ОТЗЫВ РАБОТОДАТЕЛЯ
о качестве подготовки выпускников и практикантов Брянского кооперативного техникума по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»

Советская районная администрация г. Брянска сотрудничает с Брянским кооперативным техникумом, студенты специальности «Юриспруденция» регулярно проходят на базе администрации производственную практику, а также рассматриваются в качестве кандидатов на вакантные должности в юридическом отделе, отделе по работе с обращениями граждан и иных подразделениях, где требуется правовое сопровождение деятельности.

За время сотрудничества в Советской районной администрации г. Брянска прошли практику студенты групп Ю-21, Ю-31 и других. Практиканты знакомились с особенностями работы органа местного самоуправления: осваивали порядок регистрации и рассмотрения обращений граждан, изучали процедуры подготовки муниципальных правовых актов, отрабатывали навыки составления юридических заключений, претензий и ответов на запросы контролирующих органов, работали с нормативно-правовой базой в справочно-правовых системах, а также участвовали в подготовке документов для представления интересов администрации в судах и контролирующих инстанциях.

По результатам работы практикантов и выпускников отмечаем следующее:

1. **Теоретическая и практическая подготовка.** Студенты обладают достаточным уровнем знаний в области конституционного, муниципального, административного, гражданского и трудового права, а также понимают специфику нормотворческой деятельности органов местного самоуправления. Они свободно ориентируются в иерархии нормативных актов, умеют правильно применять нормы права к конкретным ситуациям, грамотно подбирать и анализировать судебную практику и ведомственные разъяснения, корректно ссылаться на законодательство при подготовке правовых заключений.
2. **Профессиональные компетенции.** Практиканты демонстрируют умение составлять юридически значимые документы (запросы, претензии, исковые заявления, проекты постановлений и распоряжений), проверять проекты муниципальных актов на соответствие законодательству, вести учёт обращений граждан и формировать правовую позицию по спорным вопросам. Выпускники, трудоустроенные в администрации, эффективно участвуют в претензионно-исковой работе, сопровождают проверки контролирующих органов и обеспечивают правовую экспертизу внутренних документов.
3. **Коммуникативные качества.** Студенты проявляют корректность, тактичность и умение выстраивать взаимодействие с гражданами, представителями органов власти и коллегами. При приёме посетителей и работе с обращениями соблюдают стандарты деловой и служебной этики, умеют доступно разъяснять правовые позиции, фиксировать требования заявителей и предлагать варианты решения проблемы в правовом поле. В коллективе практиканты поддерживают конструктивную рабочую атмосферу, своевременно информируют о возникающих вопросах и следуют установленным регламентам.
4. **Дисциплина и ответственность.** Практиканты строго соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, являются на рабочее место вовремя, ответственно относятся к выполнению поручений руководителя практики, бережно обращаются с документами, в том числе содержащими персональные данные, и неукоснительно соблюдают требования к конфиденциальности и информационной безопасности.
5. **Адаптация.** Выпускники техникума, принятые в штат администрации, проходят адаптацию в сжатые сроки — как правило, не более двух-трёх недель. По истечении этого периода они уверенно выполняют должностные обязанности специалиста юридического

отдела, консультанта или специалиста по работе с обращениями граждан, самостоятельно готовят проекты правовых документов, ведут претензионную работу и представляют интересы администрации в рамках предоставленных полномочий.

Общая оценка по 10-балльной шкале:

Показатель	**Оценка**
Теоретическая подготовка	9
Практическая подготовка	8
Адаптация на рабочем месте	9
Коммуникативные качества	9
Дисциплинированность	10
Способность к самообразованию	8
Дополнительные знания и навыки	8

Заключение. Качество подготовки выпускников и практикантов Брянского кооперативного техникума по специальности «Юриспруденция» оцениваем как **высокое**. Уровень подготовки соответствует требованиям ФГОС СПО и специфическим потребностям органа местного самоуправления в квалифицированных юридических кадрах, способных обеспечивать правовое сопровождение муниципальной деятельности, работать с обращениями граждан и участвовать в нормотворческом процессе. Выражаем благодарность руководству и преподавательскому коллективу техникума за качественную подготовку специалистов и рассчитываем на дальнейшее развитие партнёрских отношений.

_____ / Семенов Р.А. /

М. П.